

## 江苏大学交流生课程认定与学分转换申请表

姓 名		年 级		学 号					
院系名称			专业名称						
交流学校			交流专业						
交流起止时间			联系方式						
在交流学校学习课程情况			我校认定课程情况						
课程中文名称/外文名称 (可电子添加)	总时长 (h)	学 分	成 绩	课程名称	代 码	学 分	课 程 性 质	开 课 学 期	成 绩
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
<b>学生本人签名：</b> _____ 年 月 日									
开课学院 院系意见	开课学院教务秘书审核			课程所在系审核意见					
	审核人签字： 年 月 日			审核人签字： 年 月 日					
	教学院长签字： 年 月 日（院公章）								
教务处 审核	国际教育科审核			分管处领导审核					
	审核人签字： 年 月 日			审核人签字： 年 月 日					

- 注：1、按照《江苏大学本科生国际化教学学分认定管理办法》认定。
- 2、本表由申请人和有关人员填写：课程情况可手工或电子填写；表格可增减行数；签名处须使用黑色签字笔。
- 3、学生申请课程认定时，需同时提交对方学校出具的官方课程成绩单及课程大纲。
- 4、本表原始件一式两份，内容多至两页的表格须正反面打印，教务处国际教育科和学生所在学院教务秘书各一份。
- 5、本表及相关材料应与《江苏大学交流生学习计划安排表》一并作为教学档案保存。