

关于中文授课来华留学本科生 2021-2022-1 学期

课程教学实施工作的补充说明

各学院：

根据目前中文授课来华留学本科生实际情况，做好中文授课来华留学本科生 2021-2022-1 学期课程教学实施工作。

一、课前联络

除特殊情况外，任课教师须于课前与每位中文授课来华留学本科生建立直接联系（附学生微信号），说明授课形式、学习及作业要求。

二、课程教学实施

1. 境内学生 按学校或课程统一要求参加学习。

2. 境外学生单开班课程 采取线上授课。线上授课方式和时间由任课教师根据学生情况确定（须可提供课堂回放）。

3. 境外学生插班课程 线上教学期间同步进行；若后期开展线下教学，任课教师可采取配话筒随堂录制线下授课视频（可采用 qq 自带的屏幕录制功能，详见附件 2）或音频，或由学院整合资源提供线上课程资源（校内），连同课件等教学资源、学习要求按进度发给学生，学生按要求提交作业，教师定期给以指导或辅导。

可推荐校外优质资源作为补充，但不能作为主导。

4. 实践实习类课程 不具备或不适合线上教学的，延后开展。

5. 除统一安排外，可申请课程单开班，任课教师提供课程说明（包含上课时间、方式、二维码或群号、学生名单），交学院审核汇总后填写附件 3，开课一周内反馈至教务处国际教育科备案。

三、辅导

分为线上辅导和线下辅导，按照《关于中文授课留学本科生、部分不在校 A 类高水平运动员学生课程教学管理的通知》（江大教〔2018〕

14号)文件执行,原则上每学分增设辅导两次,每次不少于1学时。其中境外学生线上辅导可按每学分增设辅导三次。

四、结果反馈

开课学院填写**附件1**。若部分课程未到开课时间,须先与学生建立联络,反馈联系结果,于9月5日12:00前,学院汇总交至国际教育科,其他内容于开课1周更新发回。

五、如有疑问及时联系国际教育科。办公电话:88783578。企业微信:赵欣。手机:18306106086。

附件1:中文授课来华留学本科生2021-2022-1学期选课名单(第一批)

附件2:采用qq进行屏幕录制流程(供参考)

附件3:中文授课来华留学本科生单开班课程线上教学信息汇总表

教务处

2021年9月3日