

江苏大学教务处文件

江大教〔2020〕50号

关于做好2020年秋季江苏省计算机等级考试报名工作的通知

各学院：

根据江苏省高等学校计算机等级考试中心文件精神，现将我校2020年秋季省计算机等级考试报名工作有关事项通知如下：

一、报名对象

在校本科生和研究生均可报考。

二、考试级别和语种

级别	语 种	代号
一级	大学计算机信息技术	43
二级	Microsoft Office 高级应用	51
	Visual FoxPro	52
	Visual Basic	53
	C 语言	24
	Visual C++	54
	Fortran90	56
	Python	57

三级	微机原理及接口技术	38
	软件技术及应用	39

三、考试时间

级别	考试方式	考试时间	分值	考试日期
一级	机试	90 分钟	100 分	10 月 24 日、25 日(上午)
二级		120 分钟	100 分	10 月 24 日、25 日
三级		150 分钟	100 分	10 月 24 日
备注：具体考试时间见准考证。				

四、收费标准

语种	一级	二级	三级
报名费	38 元	38 元	24 元

五、报名方式与校对程序

1. 报名有以下两种方式：

方式一：微信关注“江苏大学”（企业号），进入“办事大厅”下的“缴费平台”，点击“信息门户统一身份认证”登录，选择要报考的语种并缴费。

方式二：登陆江苏大学信息门户，点击“公共服务”下面的“缴费平台”，选择报考的语种，通过网银或者支付宝、微信扫码缴费。

缴费成功即完成报名。报名时间为 9 月 8 日-9 月 11 日。缴费过程中如遇问题，请致电 88791837 咨询。

2. 教务处依据缴费信息于 9 月 14 日前将考生报名校对单发至各学院。

3. 考生须对本人信息进行认真核对并签名；如信息有误，请

务必在校对单上进行更正并做醒目标记，并在上交学院时告知教学秘书。

4. 教务秘书需仔细检查核对本学院考生报名信息，填写报名信息更正表（见附件），并于9月16日前将考生信息核对表和学院报名信息更正表交至教务处教学质量科。

5. 教务处于9月17日前后将核对更正后的报名信息上传教务处网页，请报考同学及时查看，如仍有错误限于9月18日前往教务处教学质量科更正。报考数据一经上报将无法更改，如有错误，责任自负。

六、注意事项

1. 研究生报名需要提交以“身份证号”命名的彩色证件照，由教学秘书汇总后交教务处。照片必须符合以下标准要求：

（1）背景要求：背景布选取浅蓝色，要求垂感和吸光好；

（2）成像要求：图像清晰，头部和肩部比例合理，图像大小为192×144（高×宽）像素；

（3）文件格式要求：要求存储为JPG格式，图像文件名为*.JPG，其中*为考生的身份证号；

（4）照片大小不超过30KB。

2. 各学院一定要认真细致地做好此项工作，防止漏报、错报现象的发生，尤其是对在外地实习的学生，一定要通过各种形式、多种途径及时通知到每一位学生，确保每位需要报名的学生都能够及时报上名。

附件：江苏省计算机等级考试报名信息更正表

教务处

2020年9月7日

江苏大学教务处

2020年9月7日印发
